

# STANDARD ZANIMANJA TEHNIČAR ZA ELEKTRONIKU

**Napomena:**

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedinu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jednini ili množini.

## 1. RAZINA, KLJUČNA SVRHA I OPIS ZANIMANJA

<b>Razina:</b>	4.2
<b>Ključna svrha:</b>	Pristup poslovima izradbe, testiranja, održavanja i servisiranja elektroničkih sklopova i uređaja. Primjena, ugradnja i održavanje elektroničkih sustava.

**Opis zanimanja**

Tehničar za elektroniku radi na pripremanju razvojne, tehnološke i operativne dokumentacije proizvodnje, ispitivanju elektroničkih komponenti i sklopova, montiranju i ispitivanju elektroničkih uređaja i opreme, njihovu posluživanju i održavanju, tehničko-administrativnim poslovima, izradbi elektroničkih sklopova i/ili uređaja te prodaji i promidžbi elektrotehničkih i elektroničkih proizvoda. Bitan dio posla ovog zanimanja je preventivno održavanje.

Središnja i integrirajuća kompetencija ovog zanimanja je objedinjavanje poslova projektiranja, montaže i održavanja elektroničke opreme, pri čemu se primjenjuju kompetencije i korelacije iz područja elektrotehnike i računalstva.

## 2. GRUPA POSLOVA, KLJUČNI POSLOVI I AKTIVNOSTI

Grupa poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
Analiza, planiranje i organizacija rada	• izrađivanje tehničkih crteža i pripadajuća dokumentacija	• odabirati dijelove sklopa/uređaja prema zadanim uvjetima i standardima • koristiti alate za crtanje
	• planiranje i pripremanje tijeka procesa	• izrađivati i primjenjivati normative materijala, sklopova i procesa • razviti i izraditi algoritam tijeka procesa
	• ispitivanje funkcionalnosti i dijagnostika	• prepoznati i dijagnosticirati mjerne, upravljačke i regulacijske sustave • ispitivati funkcionalnost elektroničkih sklopova i uređaja • provjeriti status uređaja • izabrati i upotrijebiti programske alate za dijagnostiku
Priprema radnog mjesta	• provjeravanje statusa uređaja i/ili sustava	• pripremiti potrebnu opremu i tehničku dokumentaciju • provjeriti ispravnost odgovarajuće opreme • pokrenuti samodijagnostiku uređaja i/ili sustava • ugoditi postavke uređaja i/ili sustava
	• održavanje uređaja i/ili sustava	• provoditi odgovarajuće postupke preventivnog održavanja • prepoznati pogrešku/neispravnost uređaja i/ili sustava • provesti postupak nabave odgovarajućega zamjenskog sklopa • mijenjati dijelove prema planu održavanja za odabranu opremu
	• instaliranje pojedinih korisničkih programa	• instalirati odgovarajuće korisničke programe • nadograditi nove verzije korisničkih programa
Operativni poslovi	• konstruiranje elektroničkih sklopova i/ili uređaja	• izraditi sheme elektroničkih sklopova i/ili uređaja • projektirati pomoću računala elektroničke sklopove i/ili uređaje • simulirati rad sklopova i/ili uređaja
	• izrađivanje elektroničkih sklopova i/ili uređaja	• izraditi tiskane pločice za elektroničke sklopove • sastaviti elektroničke sklopove i/ili uređaje • povezati elektroničke sklopove i/ili uređaje
		• izvesti električnu instalaciju prema zadanom projektu

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ispitivanje elektroničkih sklopova i/ili uređaja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ispitati funkcionalnost tiskanih pločica</li> <li>• ispitati ispravnost rada elektroničkih komponenata i/ili sklopova</li> <li>• analizirati i procijeniti ekonomsku isplativost popravka</li> <li>• popraviti elektroničke sklopove i/ili uređaje</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• instaliranje programskih alata i programiranje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• instalirati programske alate i aplikacije</li> <li>• programirati mikroupravljače i/ili industrijska računala</li> <li>• programirati aplikacije</li> <li>• parametrizirati aplikacije</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• primjenjivanje uređaja energetske elektronike</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• koristiti i održavati uređaje energetske elektronike</li> <li>• primijeniti nove tehnologije kod obnovljivih izvora energije, električnih automobila i inteligentnih energetskih mreža</li> </ul>
Administrativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izrađivanje, ažuriranje i upravljanje tehničkom i tehnološkom dokumentacijom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izraditi tehničku dokumentaciju uporabom računalnog programa</li> <li>• unositi promjene u dokumentaciju te dokumentirati programske cjeline (programske retke)</li> <li>• izraditi ispitno i servisno izvješće</li> <li>• napraviti sigurnosnu kopiju i ispis programa</li> <li>• upravljati dokumentacijom</li> </ul>
Komercijalni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• istraživanje određenog tržišta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• primijeniti analizu tržišta</li> <li>• koristiti podatke analize tržišta</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izrađivanje troškovnika u poduzeću</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• koristiti podatke iz kataloga proizvođača opreme</li> <li>• izraditi troškovnik na osnovi tehnološke dokumentacije</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izrađivanje ponudbene dokumentacije</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izraditi upit za proizvod ili uslugu</li> <li>• obraditi podatke iz upita za proizvod ili uslugu u svrhu ponude</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• promidžba proizvoda i usluga</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izraditi promidžbene materijale</li> <li>• promovirati proizvode i usluge</li> </ul>
Komunikacija i suradnja s drugima	<ul style="list-style-type: none"> <li>• razvijanje komunikacije</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• komunicirati u skladu s pravilima kulture komuniciranja sa suradnicima i korisnicima</li> <li>• razvijati različite vrste komunikacije sa suradnicima i korisnicima</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rad u timu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizirati i sudjelovati u radu formalnih, projektnih ili proizvodnih timova</li> <li>• poticati interakciju i otvorenu komunikaciju te stvarati željeni okvir za nove ideje</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• upravljanje ljudskim resursima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• odabirati odgovarajući kadar prema vrsti radnog zadatka</li> <li>• planirati i poticati kontinuirano obrazovanje</li> </ul>
Osiguranje kvalitete	<ul style="list-style-type: none"> <li>• osiguranje kvalitete proizvoda i/ili usluga</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izvršiti kontrolu sigurnosti i pouzdanosti sustava prema tehničkoj dokumentaciji</li> <li>• potvrditi funkcionalnost ugrađene opreme</li> <li>• izvršiti servisno ispitivanje sklopova i/ili sustava</li> <li>• pratiti i primijeniti standarde i zakonsku regulativu</li> <li>• pratiti tehnološki razvoj u struci i srodnim djelatnostima</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• praćenje vlastitog rada</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pratiti kvalitetu vlastitog rada u cilju poboljšanja</li> <li>• primijeniti standarde kvalitete na praćenje vlastitog rada</li> </ul>
Zaštita zdravlja i okoliša	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zaštita zdravlja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• provoditi postupke zaštite od utjecaja opasnih tvari</li> <li>• zaštititi vlastito zdravlje i zdravlje suradnika i korisnika</li> <li>• koristiti i primjenjivati zaštitnu opremu i sredstva na ispravan način</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• očuvanje okoliša</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• koristiti zaštitnu opremu i sredstva na ispravan način u svrhu očuvanja okoliša</li> <li>• djelotvorno primjenjivati energiju</li> <li>• primjenjivati regulativu zaštite okoliša</li> <li>• gospodariti otpadom</li> </ul>

### 3. UOBIČAJENI/POŽELJNI STAVOVI I OBRASCI PONAŠANJA

Tehnička polivalentnost, inovativnost, spremnost na kontinuirano stjecanje znanja i vještina sukladno tehnološkim trendovima, sposobnost razmjene novih znanja i vještina unutar svoje i komplementarnih struka, točnost, dosljednost, komunikativnost, sklonost timskom radu, čuvanje povjerljivih informacija u skladu s pravilima struke uz društveno odgovorno ponašanje.

### 4. OSTALE INFORMACIJE

<b>4.1. Zakonska regulativa povezana sa zanimanjem</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Zakon o radu (»Narodne novine«, broj 149/2009, 61/2011 i 82/2012)</li><li>• Zakon o zaštiti na radu (»Narodne novine«, broj 59/96, 94/96, 114/03, 100/04, 86/08, 116/08, 75/09 i 143/12)</li><li>• Zakon o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/2010)</li><li>• Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/2013 i 20/2017)</li><li>• Zakon o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine«, 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12)</li><li>• Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (»Narodne novine«, broj 74/07, 133/08, 31/09, 156/09 i 143/12)</li><li>• Pravilnik o sigurnosti i zaštiti zdravlja pri radu s računalom (»Narodne novine«, broj 69/2005)</li><li>• ISO 9001 sustav upravljanja kvalitetom</li><li>• ISO 14001 sustav upravljanja okolišem</li><li>• ISO 27001 sustav upravljanja sigurnošću informacija</li><li>• OHSAS 18001 sustav zaštite zdravlja i sigurnosti na radu</li><li>• ostala pozitivna zakonska regulativa.</li></ul>
<b>4.2. Perspektive u zanimanju – nastavak obrazovanja, karijera</b>
Širina znanja ovog zanimanja omogućava zapošljavanje u raznim djelatnostima te zamjenu više djelatnika različitih profila jednim djelatnikom pri poslovima projektiranja, pripreme, izradbe, montaže i održavanja manjih i složenijih uređaja i sustava. Osim toga, dobra je podloga za specijalizacije i nastavak školovanja na visokim učilištima.
<b>4.3. Zanimanja s kojima se često i usko surađuje</b>
Uska suradnja sa srodnim zanimanjima elektrotehnike, mehatronike i računalstva na svim razinama znanja, ali i suradnja s korisnicima usluga i opreme u različitim područjima djelatnosti.
<b>4.4. Zdravstveni rizici u zanimanju</b>
Postoje mogućnosti raznih tjelesnih ozljeda uzrokovanih mehaničkim dijelovima strojeva te opasnosti od strujnog udara. Uvjeti psihofizičke sposobnosti su prosječne motoričke sposobnosti, a isključuju daltonizam (nerazlikovanje boja), izuzetnu slabovidnost, teška tjelesna oštećenja i psihičku nestabilnost.
<b>4.5. Tipično radno okruženje i uvjeti rada</b>
Uvjeti rada uglavnom ovise o radnom mjestu. Dio radnih zadataka obavlja se u uredima, a dio u pogonima ili u radionicama različitih vrsta s kontinuiranom proizvodnjom (rad u više smjena). U vrlo rijetkim vrstama pogona mogu se pojaviti neki od ekstremnijih uvjeta rada, a u najvećem broju slučajeva prevladavaju uobičajeni pogonski uvjeti.

### 5. REFERENCE DOKUMENTA

<b>Broj reference:</b>	SZ-0701/11-02
<b>Naziv obrazovnog sektora:</b>	Elektrotehnika i računalstvo
<b>Šifra obrazovnog sektora:</b>	07
<b>Popis članova radne skupine koja je izradila standard zanimanja:</b>	Vesna Anđelić, dipl. ing., Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb Nebojša Borović, dipl. ing., Tehnička škola Kutina, Kutina Sanja Damjanović, dipl. ing., Končar – elektronika i informatika d.d., Zagreb Zoran Konjević, dipl. ing., Tehnička škola Nikole Tesle Vukovar, Vukovar Jasminka Kotur, dipl. ing., Tehnička škola Ruđera Boškovića, Zagreb doc. dr. sc. Igor Krois, Fakultet elektrotehnike i računarstva, Zagreb Marija Marčelić, dipl. ing., Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb Dalibor Marković, ing., Siemens d.d., Zagreb Jelena Matković, prof., Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb
	Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih uz prethodnu suglasnost

